

Guatemala, 31 de octubre de 2019

Licenciado  
**Geovany Daniel Noriega Salazar**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 578-2019** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 10-2019** correspondiente al mes de Octubre de 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "B" No. 000115**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Apoyar en la revisión de formularios de pedido de materiales, suministros y servicios de en requerimientos correspondientes a las actividades de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana durante el mes de Octubre de 2019.
2. Apoyar en recibir, redactar, clasificar, socializar y archivar la correspondencia interna y externa de las Direcciones técnicas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Apoyar en la calendarización de las diferentes reuniones de las Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente al mes de Octubre de 2019
4. Apoyar en distribuir los insumos de las actividades correspondientes al mes de octubre de 2019, en los departamentos de Santa Rosa, Suchitepéquez, Sacatepéquez, Aguacatán y Quetzaltenango, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Apoyar en el requerimiento al departamento de Compras los expedientes que corresponden a proveedores de las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la revisión de los formularios de pedido en los servicios de alimentación, capacitación, Hospedaje e insumos de oficina de la Dirección Técnica de Participación Ciudadana, para las diferentes actividades realizadas, en los departamentos correspondientes al mes de Octubre de 2019.
2. Se apoyó en la correspondencia recibida y enviada de la Dirección de Participación Ciudadana, registrándolo en el libro de ingreso de correspondencia, así como darle respuesta a todo oficio que lo requieran en el plazo estipulado de cada una de las Direcciones.
3. Se apoyó en la programación de reuniones con el personal encargado de actividades durante el mes de Octubre de 2019 de la Dirección de Participación Ciudadana, conforme a lo estipulado en el Plan Operativo Anual 2019 acorde a las necesidades y prioridades de la Dirección General de Desarrollo Cultural Fortalecimiento de las Culturas.
4. Se apoyó en conformar expedientes al departamento de Compras además de toda la papelería necesaria para la liquidación de cada uno durante la ejecución del mes de Octubre de 2019.
5. Se apoyó en distribuir los materiales de insumos utilizadas en las actividades de Elección de Representantes de Pueblos Indígenas ante CODEDEs y Apoyo a organizaciones académicas y culturales, con el fin facilitar un espacio teórico sobre la cultura en las diferentes regiones del país en sus distintas actividades.

Atentamente,

  
Dorcas Josabet Choc Martínez

  
Astrid Mariana Teleguano  
Encargada del Departamento de Promoción  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.

  
Licda. Norma Miana Laparra  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes

